На основу члана 53. ст. 3. тач. 1) Закона о спорту, Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр 24/2011) и на основу чл. 27. Статута Асоцијације „Спорт за све“, Скупштина Асоцијације „Спорт за све“ на седници одржаној 27.12.2011. године усвојила је

СТАТУТ

АСОЦИЈАЦИЈЕ „СПОРТ ЗА СВЕ“

Основне одредбе

Члан 1.

Асоцијација „Спорт за све“ (у даљем тексту: Асоцијација) је добровољна, невладина и непрофитна спортска организација удружених чланица са територије града Београда које реализују програме у области рекреативног спорта: рекреативна удружења, клубови, општински спортски савези, спортско-рекреативни и фитнес центри и друге заинтересоване организације из области спорта и рекреације у складу са овим статутом.

У Асоцијацију се могу удружити и друге заинтересоване организације, удружења грађана и привредна друштва који могу допринети унапређењу свих облика спорта за све (рекреативног спорта) на територији града Београда

Назив и седиште Асоцијације

Члан 2.

Назив: Асоцијација „Спорт за све“

Седиште Асоцијације је у Београду.

Подручје активности

Члан 3.

Асоцијација обавља активности и делатности на остваривању статутарних циљева на територији града Београда и територији Републике Србије.

Правни статус

Члан 4.

Асоцијација је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђених Законом и овим Статутом.

Печат и заштитни знак

Члан 5.

Асоцијација има печат округлог облика на коме су ћириличним писмом исписани назив и седиште Асоцијације, а у средини је стилизовани знак Асоцијације (вежбач у одручењу).

Асоцијација има штамбиљ на коме је ћириличним писмом исписан назив и седиште Асоцијације и остављено место за заводни број и датум.

Асоцијација има свој знак, логотип и друге симболе чији изглед утврђује Управни одбор Асоцијације.

Чланство у другим удружењима и савезима

Члан 6.

Асоцијација је члан Спортског савеза Београда и Асоцијације „Спорт за све“ Србије.

Асоцијација се може одлуком Скупштине учланити и у друге одговарајуће асоцијације и савезе од значаја за остваривање циљева Асоцијације.

Заступање и представљање

Члан 7.

Асоцијацију представљају и заступају Председник и Генерални секретар Асоцијације.

Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица са правима и обавезама у заступању Асоцијације, у границама датих овлашћења.

Забрана дискриминације

Члан 8.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности Асоцијације и чланова Асоцијације, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење у складу са Законом.

Одредбе општих аката Асоцијације и чланова Асоцијације којима се утврђује или ствара дискриминација лица у њиховој надлежности – не примењују се, а појединачна акта којима се врши дискриминација – ништавна су.

У Асоцијацији и код чланова Асоцијације није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

Циљеви и садржаји активности Асоцијације

Члан 9.

Циљеви и садржаји Асоцијације су да:

- Својим деловањем и активностима доприноси развоју и промоцији рекреативног спорта – „спорта за све“ и повећању редовног и повременог бављења спортом за све категорије у складу са Законом;
- Заступа заједничке интересе чланова Асоцијације;
- Учествује у обезбеђењу услова за развој рекреативног спорта и утврђује заједничку политику развоја рекреативног спорта;
- Промовише здравствену, образовну и васпитну функцију рекреативног спорта, разумевање, толеранцију и одговорност кроз бављење спортом;
- Организује и пружа стручну и организациону помоћ својим чланицама у унапређивању њиховог рада;
- Организује иновацију знања стручних кадрова;
- Промовише град Београд у сегменту рекреативних акција и манифестација;
- Обавља послове којима се обезбеђују услови за праћење, развој и унапређење рекреативног спорта;
- Шири сарадњу са другим Удружењима грађана, који имају сличне циљеве у развоју рекреалтивног спорта;
- Остварује међуградску и међународну сарадњу;
- Подстиче рад својих чланова додељивањем признања и награда;
- Организује спортско-рекреативне акције и манифестације;
- Организује послове у области маркетинга, повезивања са привредом, проналази донаторе и спонзоре, са правним и физичким лицима ради заједничких интереса остварује пословну сарадњу;
- Обавља и друге послове и задатке у складу са Законом о спорту, Стратегијом развоја „спорта за све“ у Републици Србији и овим Статутом;
- Перманентно делује на повећање броја физички активних деце, омладине и грађана;
- Ствара услове за стални развој и унапређење подручја рекреативног спорта без обзира на узраст, пол, фунционалне предиспозиције, расу, вероисповест у свим његовим облицима на територији града Београда
- Шири стручна знања и повећава број стручних кадрова свих нивоа;
- Промовише град Београд у сегменту рекреативних акција и манифестација;
- Проширује међуградску и међународну сарадњу;
- Континуирано сарађује са стручним и образовним институцијама;
- Промовише све облике здравих и активних стилова живота;
- Обавља и друге послове и задатке у складу са Законом о спорту и стратегијом развоја „спорта за све“ у Републици Србији.

Члан 10.

Циљеве из претходног члана Асоцијација остварује кроз следеће активности:

- Редовне и повремене програме својих чланица, којима се подиже ниво физичких способности грађана;

- Организацијом акција и манифестација од интереса за град Београд;
- Организацијом промотивних акција и манифестација у сарадњи са чланицама савеза ;
- Организацијом разноврсних система вежбања за децу, омладину, грађане, а посебно за жене, хендикепирана лица, пензионере;
- Организацијом система спортско рекреативних такмичења за град Београд;
- Организацијом акција „Повратак природи и еколошком очувању животне средине";
- Организацијом преноса нових стручних сазнања у оквиру спортско рекреативних школа кроз једнодневне и вишедневне посете спортским и културно-историјским локалитетима и традиционалнином активностима;
- Реализацијом стручног усавршавања кадрова;
- Проширењем међуградске и међународне сарадње;
- Континуираним унапређењем информативних делатности и сарадњом са медијима;
- Учешће у акцијама и манифестација републичког карактера;
- Друге активности и мере које доприносе реализацији циљева Асоцијације

Члан 11.

- Одлуком Управног одбора Асоцијација може да ради постизања циљева и задатака предвиђеним претходним чланом основати привредно друштво, агенцију и други законом прописани облик организовања самостално или са другим правним или физичким лицима, а у складу са Статутом Асоцијације.

Чланство у Асоцијацији

Члан 12.

Члан Асоцијације може постати свака асоцијација, удружење, општински спортски савез, клуб, спортски центар, организација и привредно друштво, која је својим програмима опредељено за активности у подручју „спорта за све" – рекреативног спорта.

Асоцијација и њени чланови функционишу као део система спорта у граду Београду и Асоцијације „Спорт за све" Србије.

Чланови Асоцијације у остваривању својих циљева и задатака самостално уређују своју унутрашњу организацију и рад, утврђују планове развоја, програме активности, организују активности, акције и манифестације и остварују друге циљеве и задатке утврђене циљевима и плановима Асоцијације.

Организације и рад чланова Асоцијације организује се њиховим Статутима или другим општим актима, који су у сагласни са Законом о спорту Србије

Статут и општа акта члана Асоцијације морају бити сагласни са овим Статутом и општим актама Асоцијације, а у супротном су неважећа.

Чланство у Асоцијацији се не може преносити.

Члан 13.

Одлуку о пријему у чланство Асоцијације и престанку својства члана Асоцијације доноси Управни одбор Асоцијације већином од укупног броја чланова у року од 90 дана од подношења уредног Захтева.

Захтев за пријем у чланство може се одбити уколико подносилац захтева не испуњава услове за пријем у чланство предвиђене Статутом.

У случају одбијања захтева за пријем у чланство подносилац Захтева може поднети жалбу Управном одбору Асоцијације.

Члан 14.

За пријем у чланство Асоцијације подноси се захтев у писменој форми Асоцијацији. Уз захтев за пријем прилаже се одлука о удруживању у Асоцијацију, копија Статута, копија решења о упису у Регистар код надлежног државног органа, Изјава (формулар) да у потпуности прихвата Статут, опште акте и надлежности Комисије за мирно решавање спорова и Арбитражног суда у складу са одредбама Статута и попуњен упитник за књигу чланова.

Права и обавезе чланова

Члан 15.

Права и обавезе чланова Асоцијације су да:

- У оквиру Асоцијације покрећу и разматрају сва питања из делатности Асоцијације у циљу унапређења рекреативног спорта – „спорта за све“ и то непосредно или преко својих представника у Асоцијацији, дају предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука;
- Траже интервенцију Асоцијације код надлежних спортских и државних органа ради решавања питања од интереса за чланице;
- Иницирају и предлажу оснивања одговарајућих облика организовања и рада у Асоцијацији;
- Користе стручну и другу помоћ као и услуге која врши Асоцијација у оквиру своје делатности;
- Бирају представнике у органима и облицима организовања и рада у Асоцијацији;
- Дају Асоцијацији информације и податке које она од њих тражи ради обављања Законом и Статутом предвиђених послова и задатака;
- Учествују у заједничким акцијама за стручно усавршавање и размену искустава;
- Међусобно сарађују ради остваривања циљева и задатака утврђених Статутом и одлукама органа Асоцијације;
- Перманентно информишу јавност и Асоцијацију о својим акцијама и манифестацијама и промовишу Асоцијацију у својим активностима;

Књига чланова и друге евиденције

Члан 16.

Асоцијација и чланови Асоцијације воде евиденцију својих чланова (књиге чланова) и друге базичне евиденције у складу са Законом о спорту.

Асоцијација и чланови Асоцијације дужни су да се упишу у матичне евиденције у складу са Законом о спорту.

Одлуке органа Асоцијације уносе се у књиге одлука које ти органи воде.

Престанак чланства

Члан 17.

Чланство у Асоцијацији престаје:

- Престанаком рада члана (брисањем из регистра)
- Иступањем из Асоцијације по сопственој одлуци члана Асоцијације
- Одлуком Управног одбора Асоцијације о искључењу члана Асоцијације
- Искључењем која је последица одлуке надлежног државног органа или сталног спортског арбитражног суда при Спортском савезу Србије

Престанак рада члана Асоцијације се утврђује на основу одлуке надлежног државног органа којом је члан брисан из регистра.

Иступање из Асоцијације врши се на основу пуноважне одлуке надлежног органа члана Асоцијације, о чему се Асоцијацији подноси писана изјава уз отказни рок од три месеца.

Од покретања поступка ликвидације или до престанка рада, члану Асоцијације су суспендована права и обавезе у Асоцијацији.

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Асоцијације за измирењем заосталих финансијских обавеза.

Престанком својства члана Савеза престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Асоцијације.

Престанком својства члана Асоцијације престаје и право учешћа у активностима у организацији Асоцијације.

Члан 18.

Искључење члана Асоцијације је могуће ако:

- Својим активностима штете угледу Асоцијације;
- Грубо поступа супротно интересима Асоцијације или одлукама органа Асоцијације;
- Својим поступцима и актима грубо или поновљено крши Статут Асоцијације;
- Престане да испуњава услове за чланство прописане овим Статутом;

У случајевима из става 1. Овог члана Управни одбор је дужан да члана Асоцијације упозори на постојање околности због којих може бити искључен из чланства и да му остави рок од најдуже 60 дана за отклањање пропуста у раду.

Члан Асоцијације не може бити искључен у складу са ставом 1. тачком 4. овог члана пре правоснажног окончања судског или арбитражног поступка у вези са одлуком којом је исти члан престао да испуњава услове за пријем у чланство, у случају да такву одлуку није донело лице изван Асоцијације, односно да такву одлуку није донео орган Асоцијације.

Пре доношења одлуке о искључењу, Управни одбор је обавезан да остави члану Асоцијације рок од 15 дана да се изјасни о приговорима на његов рад. Одлуку о искључењу доноси Управни одбор Асоцијације већином од укупног броја чланова и писмено је саопштава члану Асоцијације.

Одлука о искључењу мора бити образложена.

Управни одбор Асоцијације може у случајевима из става 1. овог члана донети, већином од укупног броја чланова Управног одбора, када за то постоје оправдани разлози, одлуку о привременој суспензији чланства у Асоцијацији до окончања поступка из става 2.-5. овог члана, али не дуже од 6 месеци.

Против одлуке о суспензији, односно искључењу, члан Асоцијације може поднети жалбу Скупштини Асоцијације, чија је одлука коначна.

До доношења коначне одлуке Скупштине о искључењу, права члана Асоцијације су суспендована.

Дисциплинска одговорност

Члан 19.

Лица у ингеренцији Асоцијације која намерно или нехатно поступе супротно Статуту и другим општим актима Асоцијације, одлукама органа или овлашћених лица Асоцијације или повреде углед Асоцијације могу дисциплински одговарати и и бити кажњена:

- Опоменом;
- Јавном опоменом;
- Суспензијом;
- Новчаном казном;
- Забраном обављања дужности у Асоцијацији;
- Искључењем из Асоцијације.

Управни одбор Асоцијације ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак, у складу са овим Статутом.

Органи Асоцијације

Члан 20.

Асоцијацијом управљају њени чланови преко својих представника у органима Асоцијације, на начин одређен овим Статутом

Члан 21.

Органи Асоцијације су:

1. Скупштина
2. Управни одбор
3. Надзорни одбор
4. Председник Асоцијације
5. Генерални секретар

Члан 22.

Скупштина је највиши орган Асоцијације.

Скупштину сачињавају представници чланова Асоцијације и то по један представник сваког члана.

Право учешћа у раду Скупштине утврђује се на основу писменог пуномоћја које је оверено печатом члана Асоцијације и потписано од стране заступника члана Асоцијације. Пуномоћје се издаје за сваку седницу Скупштине.

Члан 23.

Чланови Скупштине бирају се на време од четири године и могу бити поново бирани.

Уколико је истекао мандат Скупштини, а нови чланови нису изабрани услед неактивности органа Асоцијације, Изборну Скупштину могу сазвати најмање три члана Асоцијације.

Редовна седница Скупштине

Члан 24.

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једном годишње.

Позив за седницу Скупштине Асоцијације шаље се најмање 15 дана пре одржавања скупштине.

Члан Асоцијације може се писмено сагласити да се позиви за седницу шаљу електронском поштом.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписује Председник Асоцијације и Записничар.

Записник се доставља свим члановима Асоцијације и усваја се на наредној седници Скупштине.

На почетку седнице Скупштине Председник утврђује да ли постоји кворум за рад и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом.

Изборна редовна седница Скупштине се сазива сваке четврте године најкасније 60 дана од истека мандата лица овлашћеног за заступање и представљање Асоцијације.

Рад скупштине Асоцијације ближе се одређује пословником о раду.

Ванредна седница Скупштине

Члан 25.

Председник Асоцијације може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине Асоцијације уколико интереси Асоцијације то захтевају.

Председник Асоцијације је обавезан да сазове ванредну седницу Скупштине уколико то захтевају Управни одбор, Надзорни одбор или најмање једна половина чланова Скупштине. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 30 дана од подношења уредног захтева.

Уколико Председник Асоцијације не сазове ванредну седницу Скупштине у датом року, њу може сазвати онај орган односно они чланови Асоцијације који су тражили њено сазивање.

Позив за ванредну Скупштину са предлогом дневног реда мора бити упућен члановима асоцијације најкасније 7 дана пре термина за одржавање седнице Скупштине.

На дневном реду ванредне Скупштине могу бити само питања која су наведена у захтеву за сазивање ванредне Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије већином од укупног броја чланова.

Ванредна скупштина Асоцијације има сва овлашћења као и редовна.

Надлежност Скупштине

Члан 26.

Скупштина разматра, доноси и усваја:

1. Статут, измене и допуне Статута;
2. Годишњи План и годишњи Извештај о раду Асоцијације;
3. Програм рада и развоја Асоцијације;
4. Пословник Скупштине
5. Финансијске планове и извештаје и завршни рачун;
6. Одлуку о престанку рада Асоцијације;
7. Одлуку о статусним променама
8. Кодекс понашања чланова Асоцијације
9. Одлуку о удруживању у друге Савезе и Асоцијације Одлуке по жалбама на одлуке о искључењу
10. Одлуке које су јој изричито стављене у надлежност овим Статутом и општим актима Асоцијације

На одлуке скупштине које су донете у првом степену може се уложити жалба у року од петнаест дана сталном спортском арбитражном суду при Спортском савезу Србије.
Скупштина бира, именује и разрешава:

1. Председника Асоцијације
2. Потпредседника Асоцијације
3. Чланове Управног одбора
4. Чланове Надзорног одбора
5. Именује Генералног секретара на предлог Председника Асоцијације

Усвајање Завршног рачуна и именовање генералног секретара Скупштина може својом Одлуком пренети на Управни одбор Асоцијације.

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије.

Одлучивање у Скупштини

Члан 27.

Скупштина може да ради и одлучује уколико је присутно више од половине чланова Скупштине, а одлуке доноси већином присутних чланова осим у случајевима кад је Законом или овим Статутом другачије одређено.

Чланови Скупштине одлучују јавно дизањем руку осим ако Скупштина не одлучи да се гласање обави тајно.

Управни одбор

Члан 28.

Управни одбор је извршни орган Скупштине Асоцијације.

Управни одбор:

1. Утврђује предлог Статута Асоцијације, измене и допуне Статута и предлоге општих аката које доноси Скупштина;
2. Предлаже годишњи и средњерочни програм рада и финансијски план;
3. Подноси Скупштини годишње извештаје о раду Асоцијације и финансијски извештај;
4. Усваја општа акта Асоцијације потребна за остваривање циљева, а која нису у надлежности скупштине;
5. Управља имовином Асоцијације;
6. Одлучује о стицању и престанку чланства у Асоцијацији;
7. Утврђује програм међуградске и међународне сарадње;
8. Додељује награде и признања Асоцијације;
9. Усваја правилник о систематизацији радних места;
10. Бира представнике Асоцијације у другим савезима и асоцијацијама;
11. Утврђује унутрашњу организацију Асоцијације;
12. Одлучује о оснивању предузећа и пословној сарадњи;
13. Одобрава правне послове у случају сукоба интереса;
14. Сарађује и покреће иницијативе према органима градске управе и другим организацијама;

15. Води текуће послове Асоцијације;
16. Утврђује зараде запослених у Асоцијацији;
17. Обезбеђује средства за рад у Асоцијацији;
18. Доноси Одлуку о висини Чланарине
19. Извршава одлуке и закључке Скупштине;

За вршење одређених послова Управни одбор може именовати поједина лица, образовати комисије и радна тела.

Управни одбор може образовати Одбор за хитна питања и из свог састава именовати чланове тог одбора. Одбор за хитна питања решава хитна питања из надлрежносту Управног одбора између две седнице, с тим да се одлуке подносе на потврду на првој седници Управног одбора.

Члан 29.

Избор за члана Управног одбора није искључиво везан за чланство у Скупштини Асоцијације.

Председника и Потпредседника и пет чланова Управног одбора бира Скупштина из свог сазива на периодо од четири године са могућношћу поновног избора.

Преостала четири члана Управна одбора бира Управни одбор на предлог Председника у складу са програмским захтевима Асоцијације.

Једну трећину чланова Управног одбора морају бити жене.

Чланство у Управном одбору престаје смрћу, оставком, разрешењем и престанком чланства у Асоцијацији члана чији је изабрани представник.

Члан 30.

Управни одбор заседа и одлучује у седницама које сазива Председник Асоцијације, а у случају његове спречености Потпредседник.

Управни одбор пуноважно одлучује уколико је присутно више од половине укупног броја чланова.

Управни оброр одлучује простом већином гласова присутних, а у случају поделе одлучује глас Председника Асоцијације.

Управни одбор одржава се најмање једном у четири месеца.

Управни одбор може у складу са пословником на писмени предлог Председника да одлучује и писменим изјашњењем чланова ван седнице, осим усвајања општих аката Асоцијације. Уколико члан Управног одбора не одговори на предлог одлуке Председника у остављеном року, сматраће се да је дао сагласност.

Надзорни одбор

Члан 31.

Надзорни одбор је надзорни орган Асоцијације који врши контролу спровођења Статута и других општих аката Асоцијације, врши контролу финансијског пословања и годишњег завршног рачуна.

Надзорни одбор има три члана, које бира Скупштина Асоцијације.

Надзорни одбор бира из свог састава Председника Надзорног одбора.

Члан 32.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Чланови Надзорног одбора могу бити изабрани још у једном мандату.

Надзорни одбор заседа најмање једном годишње

Рад Надзорног одбора уређује се Пословником о раду.

Председник Асоцијације

Члан 33.

Председник Асоцијације је Председник Скупштине и Председник Управног одбора Асоцијације по функцији.

Председника Асоцијације бира Скупштина на период од четири године, уз могућност поновног избора из реда истакнутих спортских стручњака.

Председник Асоцијације за свој рад одговара Скупштини.

Председнику у раду помаже Потпредседник Асоцијације.

Председнику и Потпредседнику Асоцијације престају функције пре истека времена на који је изабран смрћу, оставком или разрешењем.

У случају да Председнику Асоцијације престане функција пре истека мандата функцију Председника обављаће Потпредседник који је дужан да сазове ванредну Изборну скупштину у року од деведесет дана.

Члан 34.

Председник Асоцијације:

1. Представља и заступа Асоцијацију
2. Сазива и председава седницом Скупштине
3. Сазива и руководи радом Управног одбора
4. Одговоран је за извршавање програма, одлука и закључака Скупштине

5. Одговоран је за извршавање одлука Управног одбора
6. Потписује одлуке и друга акта које доноси Скупштина
7. Потписник је свих појединачних и општих аката које доноси Управни одбор
8. Потписник је путних налога за службена путовања у иностранство.
9. У сарадњи са Генералним секретаром прати спровођење одлука Скупштине
10. Организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним органима градске и Републичке управе и другим органима и организацијама
11. Предлаже именовање Генералног секретара
12. Предлаже предлоге општих аката и одлука које доноси Управни одбор Асоцијације
13. Обавља друге послове у складу са Статутом и општим актима Асоцијације
14. Предлаже систематизацију послова и радних задатака у стручној служби

Председник може овластити и друга лица за обављање одређених послова из своје надлежности.

Члан 35.

Асоцијација има Потпредседника кога бира Скупштина на предлог Председника Асоцијације.

Потпредседник Асоцијације замењује Председника у свим правима и обавезама за време његовог одсуства.

Генерални секретар

Члан 36.

Генерални секретар:

1. Представља и заступа Асоцијацију
2. Одговара за законитост рада Асоцијације
3. Организује рад, руководи процесом рада стручне службе
4. Стара се о припремама седница органа Асоцијације и о извршењу одлука
5. Стара се о вођењу записника са седница органа Асоцијације и о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига
6. Припрема извештаје о реализацији појединих програма и финасијске извештаје
7. Припрема пријаве програме и извештаје за Секретаријат за спорт и омладину
8. Има права, овлашћења и одговорности пословодног органа Асоцијације
9. Рад на обезбеђивању донатора и спонзора
10. Обавља послове које добија од Председника Асоцијације
11. Учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања
12. Одобрава службена путовања у земљи
13. Одређује накнаде ангажованим лицима за повремене послове у складу са одлукама Управног одбора
14. Предлаже Управном одбору правилник о организацији Асоцијације
15. Обавља и друге послове одређене Законом, овим Статутом и општим актима Асоцијације

Члан 37.

Генералног секретара именује Скупштина на предлог Председника Асоцијације на период од четири године или (Управни одбор ако га својом Одлуком овласти Скупштина)

Генерални секретар заснива радни однос са Асоцијацијом за време трајања мандата, а за свој рад одговара Скупштини, Управном одбору и Председнику Асоцијације.

Генерални секретар се именује из реда истакнутих спортских стручњака или стручњака у спорту који имају високу или вишу стручну спрему, најмање пет година радног искуства у рекреативном спорту, доказане стручне и организационе способности, добро познавање стања у рекреативном спорту града Београда као и знање бар једног страног језика,

Сукоб интереса и забрана конкуренције

Члан 38.

Сви чланови органа Асоцијације дужни су да поступају савесно, пажљиво и одговорно према Асоцијацији, у складу са законом и општим актима Асоцијације

Лица из става 1. овога члана који имају лични интерес не смеју користити Асоцијацију за лично богаћење, односно личне потребе.

Генерални секретар, запослени и чланови органа Асоцијације не могу директно или индиректно бити ангажовани у конкурентској организацији у области спорта.

Сукоб интереса у смислу става 2. овог члана постоји ако је члан органа Асоцијације односно Генерални секретар или члан његове породице (супружник, крвни сродник у правој линији и у побочној линији до другог степена сродства, усвојитељ и усвојеник, сродник по тазбини до првог степена сродства):

1. Уговорна страна у правном послу са Асоцијацијом
2. Власник или на други начин у пословном односу са лицем из правног посла или радње које закључује уговор са Асоцијацијом или које има финансијске интересе у том послу или радњи, по основу којих се разумно може очекивати да утичу на поступање члана органа Асоцијације, односно Генералног секретара, супротно интересима Асоцијације.
3. Под контролним утицајем стране из правног посла или радње или лица које има финансијски интерес у правном послу или радњи, тако да се основано може може очекивати да то утиче на поступање члана органа Асоцијације односно Генералног секретара, супротно интересу Асоцијације.

Повреда сукоба интереса и забране конкуренције из става 2. и 3. овог члана даје Асоцијацији право на накнаду штете и право да се послови које лице изврши на свој рачун признају као послови извршени на рачун Асоцијације.

У случају сукоба интереса између Асоцијације и Генералног секретара, Асоцијацију заступа Председник Асоцијације.

Дисциплинска комисија

Члан 39.

Дисциплинска комисија Асоцијације је независна комисија Асоцијације која одлучује о прекршајима утврђеним Дисциплинским правилником и другим општим актима Асоцијације, од стране лица у надлежности Асоцијације.

Члан 40.

Дисциплинску комисију чине председник комисије и два члана које бира и разрешава Управни одбор на период од четири године, већином од укупног броја чланова.

За председника мора бити изабрано лице које је дипломирани правник и које није делегат у Скупштини и члан Управног одбора.

За члана дисциплинске комисије може бити изабрано лице које је истакнути стручњак у спорту или спортски стручњак и није делегат у Скупштини и члан Управног одбора.

Уколико Председник или члан дисциплинске комисије буде изабран за делегата Скупштине или члана Управног одбора, функција дисциплинског судије му престаје датумом избора.

Члан 41.

Дисциплинска комисија одлучује искључиво на основу Дисциплинског правилника и других општих аката Асоцијације.

Дисциплинска комисија своје одлуке доноси већином гласова од броја присутних.

Дисциплинска одлука доноси се у писаној форми и мора бити образложена.

Против одлука Дисциплинске комисије допуштена је жалба Управном одбору у року од 15 дана од дана уручења одлуке.

Организација и рад Дисциплинске комисије ближе се уређује Дисциплинским правилником Асоцијације.

Дисциплинска комисија покреће дисциплински поступак на основу дисциплинске пријаве коју могу поднети дисциплински тужилац и лица у надлежности Асоцијације.

Члан 42.

Функцију дисциплинског тужиоца обавља Генерални секретар, а у случају постојања сукоба интереса обавља је лице по одлуци Управног одбора.

Дисциплински тужилац је надлежан за подношење дисциплинских пријава, по службеној дужности, Дисциплинској комисији против лица у надлежности Асоцијације која су начинила дисциплински прекршај.

Члан 43.

Члану Асоцијације и лицу у надлежности Асоцијације могу се изрећи дисциплинске санкције у складу са законом, Статутом и општим актима Асоцијације, с тим да му не може бити изречена казна или друга санкција за дисциплински прекршај за који није крив и који пре него што је учињен није био општим актом Асоцијације утврђен као дисциплински прекршај и за који није била прописана врста и висина казна или друге санкције, која према учиниоцу може бити изречена, ако законом није друкчије одређено.

Дисциплинске казне су: опомена, јавна опомена, суспензија, забрана обављања дужности у Асоцијацији и члану, новчана казна, и искључење, ако законом није другачије утврђено. Члан Асоцијације има у дисциплинском поступку право на: вођење поступка без одуговлачења и са што мање трошкова; независност, стручност и непристрасност органа који одлучује о одговорности; браниоца о личном трошку; изјашњење и извођење доказа; писмену и образложену одлуку и жалбу.

Решавање спорова

Члан 44.

Сви спорови између Асоцијације и чланова Асоцијације, као и међусобни спорови чланова Асоцијације и лица у надлежности Асоцијације решавају се у складу са Законом о спорту, овим Статутом и Статутом Спортског савеза Србије.

Уколико се евентуални спорови не могу разрешити у оквиру Асоцијације, Асоцијација ће се као чланица Спортског савеза Београда обратити Комисији за мирно решавање спорова Спортског савеза Београда.

За решавање спорова између Асоцијације и чланова Асоцијације надлежан је Стални спортски арбитражни суд при Спортском савезу Србије.

Члан 45.

Стални спортски арбитражни суд (Арбитражни суд) је стална арбитражна институција, надлежна за решавање спорова о правима којима Спортски савез Србије и чланови (непосредни и посредни) Спортског савеза Србије слободно располажу, у складу са законом, Статутом Спортског савеза Србије, овим Статутом и другим општим актима Спортског савеза Србије и Асоцијације.

Чланови Асоцијације и друга лица у ингеренцији Савеза, дужна су: да пруже Арбитражном суду помоћ у раду; да не ометају и не утичу на арбитражни поступак и његов исход; да на захтев Арбитражног суда доставе информације и исправе којима располажу; да се одазову позиву Арбитражног суда за учешће у поступку; да поштују и извршавају одлуке Арбитражног суда и не смеју у јавности омаловажавати Арбитражни суд или његове одлуке

Кршење обавеза из претходног става представља тежи дисциплински прекршај.

Облици организовања и рада

Члан 46.

Облици организовања и рада у Асоцијацији преко којих се обавља делатност су:

1. Стручни савет;
2. Комисија за информисање
3. Комисија за маркетинг
4. Комисија за признање и награде;
5. Дисциплинска комисија
6. Клуб пријатеља Асоцијације;

Члан 47.

У Асоцијацији се образује Стручни савет као стручно консултативно тело Управног одбора Асоцијације.

Број чланова и делокруг рада Стручног савета утврђује се посебном одлуком Управног одбора.

Чланове Стручног савета бира Управни одбор.

У Стручном савету се разматрају сва стручна питања од заједничког интереса за све чланове Асоцијације, прати стручни рад у члановима Асоцијације, помаже рад спортских стручњака, предлаже едукацију кадрова итд.

Стручни савет предлаже Управном одбору програм активности за наредни период.

Члан 48.

Стручне, административне и помоћне послове у Асоцијацији обавља Стручна служба по утврђеној систематизацији послова и задатака.

Пословима стручне службе руководи Генерални секретар.

Део стручних послова (за одређене пројекте, за вођење финансија, за администрацију) може се поверити стручним организацијама или појединцу.

Општа акта Асоцијације

Члан 49.

Општа акта Асоцијације су Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Предлог за промену Статута мора бити достављен члановима Скупштине најмање 15 дана пре одржавања Скупштине.

Амандмани на предлог Статута, односно измена и допуна Статута достављају се Скупштини у писаном облику најкасније три дана пре седнице Скупштине.

Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја делегата Скупштине са правом гласа.

Начин доношења Статута ближе се одређује пословником о раду Скупштине.

Општа акта које доноси Управни одбор Асоцијације усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Сваки члан и сваки орган Асоцијације може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта Асоцијације.

Јавна расправа се води само о нацрту Статута Асоцијације.

Сваки члан Асоцијације има право да добије примерак Статута Асоцијације.

Члан 50.

Статут и друга општа акта Асоцијације непосредно се примењују на сва лица која су, непосредно или посредно, обухваћена надлежностима Асоцијације.

Статут и друга општа акта члана Асоцијације морају бити у сагласности са Статутом и општим актима Асоцијације, а у супротном су неважећи.

У случају несагласности општег акта Асоцијације и овог Статута примениће се одредбе Статута.

У случају несагласности одредбе статута и другог општег акта члана Асоцијације са одредбом Статута или општег акта Асоцијације, непосредно се примењује одредба Статута, односно општег акта Асоцијације.

Члан 51.

Одлуке као појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Асоцијацији морају бити у складу са општим актом Асоцијације и законом, а у супротном су ништавне.

Одлуке као појединачни акти које доносе органи чланова Асоцијације морају бити у складу са законом, Статутом Асоцијације и статутом члана Асоцијације, а у супротном су ништавна.

Статусне промене

Члан 52.

Одлуку о статусним променама доноси, у складу са Законом о спорту, Скупштина Асоцијације, на предлог Управног одбора, већином од укупног броја чланова Скупштине.

Имовина и средства

Члан 53.

Асоцијација стиче средства за постизање својих циљева из:

1. Уписнине;
2. Чланарине;

3. Прихода од сопствених активности;
4. Спонзорства;
5. Донаторства;
6. Јавних прихода;
7. Непосредног обављања привредних и других делатности у складу са законом;
8. Прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је Асоцијација оснивач или суоснивач;
9. Других извора у складу са законом.

Објекти и средства којима располаже и која стекне Асоцијација представљају њену имовину.

Асоцијација може објекте и средства којима располаже дати на коришћење члановима Асоцијације под условима утврђеним одлуком Управног одбора

Асоцијација одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Генерални секретар Асоцијације је финансијски налогодавац за располагање средствима Асоцијације.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Управни одбор Асоцијације

Добит коју Асоцијација оствари у току пословне године искључиво се користи за остварење статутарних циљева Асоцијације.

Члан 54.

Финансијски план доноси Скупштина најкасније до краја текуће године за наредну годину. Ако се план не донесе у том року, Скупштина је дужна да донесе привремени финансијски план.

Управни одбор може вршити промене појединачних позиција у финансијском плану у оквиру основних намена, с тим да је дужан да о извршеним променама обавести Скупштину ради потврде извршених промена.

Финансијско пословање и вођење документације и евиденције обавља се у складу са законом и другим општим прописима.

Члан 55.

Ради остварења прихода Асоцијација може самостално или у заједници са заинтересованим члановима Асоцијације, односно другим правним и физичким лицима формирати предузећа за маркетинг и трговину или агенцију за маркетинг и друге сродне делатности.

Члан 56.

Оснивање предузећа из претходног члана ће се извршити на начин којим ће се ући у пословну и техничку сарадњу са постојећим или новим организацијама појединих спортских клубова или савеза. Делатност предузећа ће бити усмерена на:

1. Послове који су од интереса за чланове Асоцијације
2. Нове облике делатности којима ће се проширивати материјална основа спорта
3. На посебне програме који ће бити предмет специјализоване делатности

Члан 57.

Посебним оснивачким актом регулисаће се међусобне обавезе новооснованог предузећа према Асоцијацији и обрнуто. Уговором ће се регулисати оснивачка права Асоцијације, и начин на који ће се обезбедити расподела добити.

Јавност рада

Члан 58.

Рад Асоцијације је јаван у складу са законом и овим Статутом.

Јавност рада обезбеђује се јавношћу седница Скупштине Асоцијације, објављивањем одлука органа Асоцијације и благовременим и адекватним информисањем јавности и чланова Асоцијације о активностима Асоцијације.

Седнице Скупштине могу бити одржане и без присуства јавности, ако за то постоје оправдани разлози, о чему исту одлучује на почетку заседања.

Органи Асоцијације могу обезбедити јавност рада и тако што ће одлучити да се одлуке, информације и акти Асоцијације и органа Асоцијације достављају члановима Асоцијације искључиво путем њихове електронске поште.

Асоцијација редовно упознаје своје чланове и јавност са одлукама, ставовима и предлозима усвојеним на седницама органа и тела и других скупова у Асоцијацији и актуелним дешавањима у члановима Асоцијације, путем средстава јавног информисања, конференција за штампу или издавањем посебних информација и билтена.

Представник Асоцијације који даје податке и информације у вези са радом Асоцијације одговоран је за њихову тачност.

Члан 59.

Асоцијација има Интернет сајт на којој се редовно објављују информације о раду Асоцијације, одлукама и општим актима Асоцијације

Интернет презентација Асоцијације је службено гласило Асоцијације.

Престанак рада

Члан 60.

Асоцијација престаје са радом одлуком Скупштине Асоцијације, донетом двотрећинском већином делегата Скупштине са правом гласа.

О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни регистарски орган, ради брисања из регистра.

У случају престанка рада Асоцијације, имовина Асоцијације прелази у власништво Соколског савеза Србије.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 61.

Општи акти и рад Асоцијације усагласиће се са одредбама овог Статута у складу са Законом о спорту.

До доношења акта на основу овог Статута, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута, осим ако су у супротности са Законом о спорту или новим Статутом.

Члан 62.

Постојећи органи Асоцијације, радна тела и именована лица настављају са радом до истека мандата на који су изабрани, односно именовани.

Постојећи чланови Асоцијације имају статус редовног члана у складу са овим Статутом.

Члан 63.

Чланови Асоцијације дужни су да ускладе своју организацију, рад и општа акта са Законом о спорту и овим Статутом најкасније до истека предвиђеног рока за усклађивање рада са Законом о спорту.

Чланови Асоцијације дужни су да након усаглашавања својих статута са Законом о спорту и овим Статутом доставе Асоцијацији један примерак свог статута у року од 15 дана.

Сматра се да су чланови Асоцијације прихватили надлежност Сталног спортског арбитражног суда при Спортском савезу Србије у складу са овим Статутом даном ступања на снагу овог Статута.

Члан 64.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут који је усвојила Скупштина Асоцијације на седници одржаној 27.12. 1997.године.

Члан 65.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Асоцијације.

Асоцијација „Спорт за све“

Председник

АСОЦИЈАЦИЈА "СПОРТ ЗА СВЕ" * БЕОГРАД *