

Скупштина Асоцијације „Спорт за све“ је дана 04.02.2022 године усвојила Измене и допуне Статута Асоцијације „Спорт за све“. Након тога је утврђен пречишћен текст Статута који садржи: основни текст Статута који је усвојен 09.02.2017 године и Измене и допуне Статута од 04.02.2022 године. Пречишћен текст гласи:

На основу члана 55. став 3. тачка 1) Закона о спорту ( "Сл.гласник РС", бр. 10/2016), и члана 26. став 1. тачка 1. Статута Асоцијације „Спорт за све“, Скупштина Асоцијације „Спорт за све“, на седници одржаној 09.02.2017. године усвојила је:

**СТАТУТ**  
**АСОЦИЈАЦИЈЕ „СПОРТ ЗА СВЕ“**  
(пречишћен текст)



**1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Асоцијација „Спорт за све“ (у даљем тексту: Асоцијација) је добровољна, невладина, неполитична и непрофитна организација у области спортске рекреације сходно члану 3. став 1. тачка 3. Закона о спорту Републике Србије.

У Асоцијацију се удружују организације из области спортске рекреације/рекреативног спорта са територије града Београда у складу са овим статутом.

У Асоцијацију се могу удружити и друге заинтересоване организације, које доприносе или могу допринети развоју и унапређењу свих облика физичке културе, а посебно спорта за све на свим нивоима деловања.

**1.1. Назив и седиште Асоцијације**

Члан 2.

Назив Асоцијације је: **Асоцијација „Спорт за све“**.

Седиште Асоцијације је у Београду, ул Делиградска 27/1.

**1.2. Делатност и подручје активности**

Члан 3.

Шифра делатности Асоцијације је 9319 – остале спортске делатности.

Асоцијација обавља активности на остваривању статутарних циљева на територији града Београда и територији Републике Србије.

**1.3. Правни статус**

Члан 4.

Асоцијација је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о спорту и овим Статутом.

#### 1.4. Печат и заштитни знак

##### Члан 5.

Асоцијација има округли печат на коме су ћириличним писмом исписани назив и седиште Асоцијације, а у средини је стилизовани знак Асоцијације (вежбачи у одручењу).

Асоцијација има правоугаони штамбиљ на коме су ћириличним писмом исписани назив и седиште Асоцијације. На штамбиљу су ознаке за службени број и датум.

Асоцијација има свој знак, логотип и друге симболе, чији изглед утврђује Управни одбор Асоцијације.

#### 1.5. Чланство у другим удружењима и Савезима

##### Члан 6.

Асоцијација је члан Спортског савеза Београда и Асоцијације Спорт за све Србије.

Асоцијација може да се учлани и у одговарајуће националне и међународне савезе и асоцијације од значаја за остваривање циљева Асоцијације.

#### 1.6. Заступање и представљање

##### Члан 7.

Асоцијацију представља и заступа Председник Асоцијације у оквирима својих овлашћења утврђених овим Статутом.

Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица с правима и обавезама представљања и заступања у границама датих овлашћења, а у складу са законом.

##### Члан 8.

Брисан

##### Члан 9.

Закон о спорту је императивно навео да заступник врши следеће послове:

- одговара за законитост рада Асоцијације,
- организује и води активности и пословање Асоцијације,
- брине се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига,
- спроводи одлуке органа Асоцијације,
- има у односу на запослене и радно ангажована лица у Асоцијацији положај, односно овлашћења директора у правном лицу, у складу са законом којим се уређује рад.

Сем ових послова које је закон прописао заступник може вршити и друге послове о чему одлучује орган који га је изабрао.

##### Члан 10.

Мандат заступника престаје истеком периода на који је именован.

Орган који именује заступника може га разрешити и пре истека мандата на који је именован, без навођења разлога.

Заступник може у свако доба дати оставку Асоцијацији писаним путем.

##### Члан 11.

Заступник је дужан да информише органе Асоцијације о активностима и делатностима Асоцијације и његовом финансијском пословању.

Уколико орган Асоцијације, односно статутом одређен број чланова захтева добијање података из става 1. овог члана, заступник је дужан да им такве информације саопшти најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

#### Члан 12.

Ако је заступник Асоцијације дао оставку, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог заступника, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом којим је уређен поступак регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Ако Асоцијација остане без јединог заступника, а нови заступник не буде регистрован у Регистру у даљем року од 60 дана, сваки члан Асоцијације може тражити да суд у ванпарничном поступку постави привременог заступника Асоцијације.

Ако Асоцијација остане без заступника, а нови заступник не буде изабран и уписан у Регистар у даљем року од шест месеци, Асоцијација престаје са радом.

### 1.7. Забрана дискриминације

#### Члан 13.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у ингеренцији Асоцијације и чланова Асоцијације, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са Законом.

Одредбе општих аката Асоцијације и чланова Асоцијације којима се утврђује дискриминација лица у њиховој ингеренцији – не примењују се, а појединачна акта којима се врши дискриминација – ништава су.

У Асоцијацији и код чланова Асоцијације није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

## 2. ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ АСОЦИЈАЦИЈЕ

### 2.1. Циљеви

#### Члан 14.

Циљеви Асоцијације су да:

1. Својим деловањем и активностима доприноси развоју и промоцији спорта за све и повећању редовног и повременог бављења спортом и рекреацијом за све сегменте друштва у складу са Законом;
2. Заступа заједничке интересе чланова Асоцијације;
3. Учествује у обезбеђењу услова за развој спорта за све и утврђује заједничку политику развоја рекреативног спорта;
4. Промовише здравствену, образовну и васпитну функцију спорта за све, разумевање, толеранцију и одговорност кроз бављење спортом;
5. Организује и пружа стручну и организациону помоћ својим чланицама у унапређивању њиховог рада;
6. Организује иновацију знања стручних кадрова;
7. Промовише град Београд у сегменту рекреативних акција и манифестација;
8. Обавља послове којима се обезбеђују услови за праћење, развој и унапређење спорта за све;
9. Шири сарадњу са другим удружењима грађана, који имају исте и сличне циљеве у развоју спорта за све;
10. Остварује и проширује међуградску и међународну сарадњу;
11. Подстиче рад својих чланова додељивањем признања и награда;

12. Организује спортско-рекреативне акције и манифестације;
13. Организује послове у области маркетинга, повезивања са привредом, проналази донаторе и спонзоре, са правним и физичким лицима ради заједничких интереса остварује пословну сарадњу;
14. Обавља и друге послове и задатке у складу са Законом о спорту, стратегијом развоја „спорта за све“ у Републици Србији и овим Статутом;
15. Перманентно делује на повећање броја физички активних: деце, омладине и одраслих грађана;
16. Ствара услове за стални развој и унапређење подручја рекреативног спорта без обзира на узраст, пол, функционалне предиспозиције, расу, вероисповест у свим његовим облицима на територији града Београда
17. Шири стручна знања у циљу усавршавања стручних кадрова свих нивоа
18. Континуирано сарађује са стручним и образовним институцијама;
19. Промовише све облике здравих и активних стилова живота;
20. Кроз своје акције делује у циљу заштите животне средине и на еколошку едукацију.

## 2.2. Активности којима се остварују циљеви

### Члан 15

Асоцијација своје циљеве остварује кроз следеће активности:

- 1) Редовни и повремени програми својих чланица, којима се подиже ниво физичких способности грађана;
- 2) Организација акција и манифестација од интереса за град Београд;
- 3) Организација промотивних акција и манифестација у сарадњи са чланицама Асоцијације ;
- 4) Организација разноврсних система вежбања за децу, омладину, грађане а посебно за жене, хендикепиране особе и старија лица;
- 5) Организација система спортско рекреативних такмичења за град Београд;
- 6) Организација акција „Повратак природи“ и „Еколошко очување животне средине“;
- 7) Организација преношења нових стручних сазнања у оквиру спортско рекреативних школа кроз једнодневне и вишедневне посете спортским и културно-историјским локалитетима и традиционалним активностима;
- 8) Реализација програма стручног усавршавања кадрова;
- 9) Проширење међуградске и међународне сарадње;
- 10) Континуирано унапређење информативних делатности и сарадња са медијима;
- 11) Учешће у акцијама и манифестацијама републичког карактера;
- 12) Друге активности и мере које доприносе реализацији циљева Асоцијације;

Остваривање циљева Асоцијације ближе се регулише одговарајућим општим актима које доносе надлежни органи Асоцијације у складу са овим Статутом.

Асоцијација може ради остваривања својих циљева и активности основати у складу са законом привредна друштва, установе или други законом утврђен облик организовања, у земљи и иностранству, самостално или са другим правним и физичким лицима.

## 2.3. Обављање спортских активности и спортских делатности

### Члан 16

Асоцијација и сви чланови Асоцијације (непосредни и посредни), у обављању спортских активности и спортских делатности, нарочито се ангажују на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, унапређењу васпитног, образовног и стручног рада у спорту; подстицању и афирмацији добровољног рада у спорту, борби против лажирања, сузбијању насиља, недоличног понашања и допинга у спорту.

Асоцијација и чланови Асоцијације остварују своје циљеве и обављају спортске активности и делатности у складу са законом, спортским правилима, општим актима Асоцијације и својим општим актима потврђеним конвенцијама у области спорта.

Асоцијација и чланови Асоцијације обавезни су да обезбеде да бављење спортом буде хумано, слободно и добровољно, здраво и безбедно, у складу са природном средином и друштвеним окружењем, фер, толерантно, етички прихватљиво, одговорно, независно од злоупотреба и циљева који су супротни спортском духу и доступно свим грађанима под једнаким условима без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол и друго лично својство.

## 3. СТРУЧНИ РАД

### Члан 17.

Стручни рад у Асоцијацији и код чланова Асоцијације могу да обављају искључиво лица која имају одговарајуће спортско звање у складу са Законом (спортски стручњаци и стручњаци у спорту).

Спортски стручњаци су лица која имају одговарајуће високо образовање у области спорта, односно физичке културе или су оспособљена за обављање одређених стручних послова у спорту, ако законом није друкчије одређено.

Стручњаци у спорту су лица других занимања која имају одговарајуће образовање за те врсте послова и доприносе остваривању спортских активности и спортских делатности у складу са законом.

### Члан 18.

Спортске судије, спортски делегати и друга службена лица могу остварити право на накнаду трошкова и накнаду за обављање својих дужности, у складу са правилима надлежног националног гранског спортског савеза, с тим да се накнада трошкова и накнада за обављање дужности мора исплатити искључиво безготовински.

### Члан 19.

Спортски стручњаци су обавезни да се стручно усавршавају у складу са Законом и општим актима Асоцијације.

Спортски стручњаци дужни су да планирају и евидентирају стручни рад који обављају у Асоцијацији и чланицама Асоцијације.

## 4. ЧЛАНСТВО У АСОЦИЈАЦИЈИ

### Члан 20.

Асоцијација и њени чланови функционишу као систем спорта за све у Београду, који је део јединственог система спорта у Републици Србији.

Чланство у Асоцијацији не може се преносити нити наследити.

## Члан 21.

Чланови Асоцијације у остваривању својих циљева и задатака самостално уређују своју унутрашњу организацију и рад, доносе и реализују програме развоја и остварују друге циљеве и задатке у оквирима надлежности утврђене својим плановима и плановима Асоцијације.

Организација и рад чланова Асоцијације уређује се њиховим статутима, у складу са Законом и Статутом Асоцијације.

Статут и друга општа акта Асоцијације, непосредно се примењују на све чланове Асоцијације (непосредни и посредни чланови).

Статут и друга општа акта члана Асоцијације морају бити у сагласности са Статутом и општим актима Асоцијације.

### 4.1. Врсте чланства

#### Члан 22.

Асоцијација има следеће врсте (категирије) чланова:

- 1) редовне чланове;
- 2) придружене чланове;
- 3) помажуће чланове
- 4) почасне чланове.

#### Члан 23.

##### 1. Редовне чланице

У Асоцијацију се удружују, као редовне чланице, територијални спортски савези, асоцијације, друштва, удружења и организације чије су програмске активности усмерене на подручје спортске рекреације, који су регистровани у складу са Законом о спорту и који у свом деловању промовишу и реализују програме рекреативног спорта и спорта за све на свим нивоима. Редовни чланови су чланови који су стално активни у раду Асоцијације и имају право да учествују у избору органа Асоцијације, као и да буду бирани у те органе. Редовне чланице плаћају чланарину, у складу са одлуком Управног одбора.

##### 2. Придружене чланице

Као придружене чланице, у Асоцијацију могу се удружити заинтересоване спортско-рекреативне, спортске организације, клубови, спортско привредна друштва, спортски центри и организације које доприносе развоју и унапређењу области спортске рекреације – спорта за све на свим нивоима организовања и који су спремни да повременим ангажовањем помогну Асоцијацији у остваривању њених циљева и активности. Придружени чланови су чланови који су повремено активни у раду Асоцијације и имају право да учествују у избору органа Асоцијације, као и да буду бирани у те органе, преко својих изабраних представника на зборовима свих придружених чланица. Придружене чланице плаћају чланарину, у складу са одлуком Управног одбора.

##### 3. Помажући члан

Помажући члан може постати свака организација која је регистрована у складу са Законом, а која жели да помаже остваривању циљева Асоцијације ако приложи писану изјаву да у потпуности прихвата Статут и општа акта Асоцијације. Помажући чланови имају право да буду бирани у органе Асоцијације, као и да учествују у избору органа Асоцијације преко својих изабраних представника.

##### 4. Почасни члан

За почасног члана може, одлуком Управног одбора Асоцијације, бити именовано лице које има посебне заслуге за рад Асоцијације или чије чланство у Асоцијацији је од посебног интереса Асоцијације и ако приложи писану изјаву да у потпуности прихвата Статут и општа акта Асоцијације. Почасни чланови имају право да учествују у раду Асоцијације и да буду

бирани у органе Асоцијације, као и да учествују у избору органа Асоцијације преко својих изабраних представника.

## 4.2. Учлањење

### Члан 24

Потенцијални члан може постати члан Асоцијације ако испуни следеће услове:

1. потпише приступницу,
2. уз приступницу достави Статут, усаглашен са Статутом Асоцијације
3. достави решење о упису у регистар надлежног државног органа,
4. достави одлуку о удруживању у Асоцијацију
5. да изјаву да у целини прихвата Статут и друга општа акта Асоцијације и да ће иста документа безусловно поштовати,
6. да изјаву да прихвата надлежност Комисије за мирно решавање спорова Асоцијације Спорт за све Србије и надлежност Арбитражног суда Спортског савеза Србије
7. попуни образац бр.3 за Књигу чланова,
8. ако функционише у складу са Законом о спорту, спортским правилима и својим статутом.

### Члан 25

О пријему у чланство Асоцијације одлучује Управни одбор Асоцијације, у року од три месеца од дана подношења уредне молбе.

У случају одбијања молбе за пријем у чланство, подносилац молбе може поднети жалбу Арбитражном суду чија је одлука коначна.

## 4.3. Права и обавезе чланова

### Члан 26

**Члан има право да:**

- 1) покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева Асоцијације;
- 2) користи помоћ, подршку и услуге Асоцијације, у мери која не штети интересима других чланова Асоцијације;
- 3) остварује увид у рад Асоцијације и њених органа;
- 4) учествује у активностима Асоцијације;
- 5) добије информације потребне за остваривање чланских права;
- 6) управља активностима Асоцијације (право гласа) у складу са овим Статутом

**Члан је дужан да:**

- 1) сарађује са другим члановима Асоцијације и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
- 2) учествује у активностима Асоцијације и раду органа Асоцијације;
- 3) редовно измирује своје финансијске обавезе према Асоцијације;
- 4) даје Асоцијацији податке и информације које Асоцијација од њега тражи ради обављања Законом и Статутом предвиђених послова и задатака;
- 5) испуњава све обавезе утврђене Законом, Статутом и другим општим актима Асоцијације;
- 6) извршава правноснажне одлуке органа Асоцијације;
- 7) чува спортски дух и углед Асоцијације;

- 8) обезбеди јавност свог рада, у складу са Законом и својим статутом;
- 9) усагласи свој статут и друга општа акта са Статутом и општим актима Асоцијације;
- 10) без одлагања (а најкасније у року од петнаест дана од дана усвајања, односно доношења одлуке) обавести Асоцијацију о изменама свог статута, уз достављање примерка статута, одржаној Скупштини и избору лица овлашћеног за заступање

#### 4.4. Начин учествовања у раду и одлучивању

##### Члан 27

Члан учествује у раду Асоцијације, а и у одлучивању у органима Асоцијације преко својих представника.

Лице које представља члана Асоцијације мора да поседује писмено овлашћење оверено печатом члана Асоцијације и потписано од стране лица овлашћеног за заступање.

#### 4.5. Књига чланова и одлука и друге евиденције

##### Члан 28

Асоцијација и чланови Асоцијације воде евиденције својих чланова (Књига чланова), евиденцију одлука својих органа (Књига одлука) и друге базичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

Асоцијација и чланови Асоцијације су дужни да се упишу у матичне евиденције, у складу са Законом.

#### 4.6. Престанак чланства

##### Члан 29

Својство члана Асоцијације престаје:

1. престанком рада члана,
2. на писмени захтев члана,
3. одлуком Управног одбора
4. брисањем из Регистра

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Асоцијације на измирење заосталих финансијских обавеза.

Престанком својства члана Асоцијације престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Асоцијације.

Престанком својства члана Асоцијације престаје и право учешћа у активностима у организацији Асоцијације.

##### Члан 30.

Искључење члана Асоцијације могуће је ако:

својим активностима теже штети угледу Асоцијације;

грубо поступа супротно интересима Асоцијације или одлукама органа Асоцијације;

није активан у програмима Асоцијације

својим поступцима и актима грубо или поновљено крши Статут и друге опште акте

Асоцијације;

престане да испуњава услове за пријем у чланство (прописане овим Статутом и Правилником о условима и критеријумима за чланство).



- 1) својим активностима теже штети угледу Асоцијације;
- 2) грубо поступа супротно интересима Асоцијације или одлукама органа Асоцијације;
- 3) својим поступцима и актима грубо или поновљено крши Статут и друге опште акте Асоцијације;
- 4) престане да испуњава услове за пријем у чланство (прописане овим Статутом и Правилником о условима и критеријумима за чланство).

У случајевима из става 1. тач. 1) – 3) овог члана, Управни одбор је дужан да члана Асоцијације упозори на постојање околности због којих може бити искључен из чланства и да му остави рок од најдуже два месеца за отклањање пропуста у раду.

Пре доношења одлуке о искључењу, Управни одбор је обавезан да остави члану Асоцијације рок од 15 дана да се изјасни о приговорима на његов рад.

Одлуку о искључењу доноси Управни одбор Асоцијације простом већином и писмено је саопштава члану Асоцијације.

Одлука о искључењу мора бити образложена.

Против одлуке о искључењу, члан Асоцијације може поднети жалбу Арбитражном суду, чија одлука је коначна.

До доношења коначне одлуке Арбитражног суда о искључењу, права члана Асоцијације су суспендована.

Уколико члан Асоцијације упркос двострукој опомени не исправи пропуст или не изврши чланску обавезу, истеком овог рока аутоматски се гаси његово чланство без потребе доношења одлуке о искључењу.

#### 4.7. Дисциплинска одговорност

##### Члан 31

Лица у надлежности Асоцијације која намерно или из нехата поступе супротно Статуту и другим општим актима Асоцијације, одлукама органа или овлашћених лица Асоцијације или повреде углед Асоцијације могу дисциплински одговарати и бити кажњена:

- 1) опоменом;
- 2) јавном опоменом;
- 3) суспензијом;
- 4) забраном обављања активности и дужности у Асоцијацији;
- 5) новчаном казном;
- 6) искључењем из Асоцијације.

Управни одбор Асоцијације ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак, у складу са овим Статутом и дисциплинским правилником.

Члану Асоцијације се изричу дисциплинске мере у складу са правилником који регулише дисциплинску одговорност чланова Асоцијације, односно у складу са законским прописима у области рада за лица која су у радном односу у Асоцијацији.

Ове мере изриче Дисциплинска комисија Асоцијације.

Нико не може бити кажњен за дело које није претходно прописано правним актом Асоцијације који регулише дисциплинску одговорност за кажњиво. Сва питања везана за

дисциплинску одговорност детаљније регулише правилник који регулише дисциплинску одговорност.

## 5. ОРГАНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ

### Члан 32

Асоцијацијом управљају чланови, непосредно или преко својих изабраних представника у органима Асоцијације, на начин одређен овим Статутом.

### Члан 33

Органи Асоцијације су:

- 1) Скупштина;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;
- 4) Председник Асоцијације.

### Члан 34

Лица бирана у органе Асоцијације не морају бити чланови Асоцијације.

### Члан 35

Мандат чланова органа Асоцијације траје четири године.

У случају када је истекао мандат органа Асоцијације, а нису изабрани нови органи, односно нови чланови органа, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа, ако законом или овим Статутом није другачије утврђено.

### Члан 36

Мандат члана органа престаје пре времена:

1. ако поднесе оставку,
2. ако буде опозван због неактивности или непридржавања одредаба Статута и других општих аката Асоцијације,
3. услед престанка рада члана Асоцијације ког представља.
4. услед брисања из регистра члана Асоцијације а чији је члан, од стране надлежног органа.
5. смрћу

Уколико члан органа поднесе оставку или буде опозван пре истека мандата, други члан органа се поставља на време до истека мандата члана на чије место је постављен.

### Члан 37

Чланови управе Асоцијације, укључујући и заступника и ликвидационог управника не могу бити следећа лица:

- 1) оснивачи, власници удела или акција, заступници, ликвидациони управници, запослени или чланови спортске организације чланице Асоцијације

- 2) чланови управе и заступници чланице Асоцијације и чланови управе и службена лица надлежног спортског савеза,
- 3) лице које врши јавну функцију, као ни лице које врши функцију у органу политичке странке;
- 4) власници и чланови органа спортских кладионица, као ни запослени у спортској кладионици;
- 5) спортски посредници у одговарајућој грани спорта;
- 6) која су осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство, тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и друге погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, омогућавање употребе допинг средстава, неовлашћена производња и стављање у промет допинг средстава, насилничко понашање на спортској приредби или јавном скупу и договарање исхода такмичења, док трају правне последице осуде;
- 7) која не могу бити чланови органа привредних друштава или удружења у складу са законом којим је уређен сукоб интереса у обављању јавних дужности.

#### Члан 38

Председник управе или заступник Асоцијације не може бити члан управе, председник или заступник друге организације у области спорта, осим управе Олимпијског комитета Србије, Параолимпијског комитета Србије, Спортског савеза Србије, Републичког завода и Покрајинског завода.

#### Члан 39

Одлуке органа Асоцијације уносе се у Књигу одлука, у складу са Правилником о књизи одлука.

#### Члан 40

Члан органа Асоцијације, нема право гласа на седници органа Асоцијације кад се одлучује о:

- покретању спора или одустајању од спора против њега,
- одобравању послова између њега и Асоцијације у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању,
- његовој одговорности или разрешењу.

Члан органа Асоцијације нема право гласа ако се одлука односи на закључење правног посла са њим или на то да се спор између њега и Асоцијације поведе или оконча, или ако се одлучује о имовинским питањима која су повезана са његовим брачним другом или рођаком до другог степена сродства у правој линији или се односе на неко правно лице над којим он има контролу или економски интерес.

### 5.1. Скупштина

#### 5.1.1. Састав, избор и мандат

#### Члан 41

Скупштина је највиши орган Асоцијације.

Скупштину сачињавају по један представник редовних чланова, 3 (три) представника придружених чланова, 2 (два) представника помажућих чланица и 2 (два) представника почасних чланова.

Представник члана Асоцијације у Скупштини је лице на основу писменог пуномоћја овереног печатом члана Асоцијације и потписом од стране заступника члана Асоцијације.

Пуномоћје се издаје за сваку седницу Скупштине.

### 5.1.2. Редовна и Ванредна Скупштина

#### Члан 42

Редовна седница Скупштине сазива се једанпут годишње ради усвајања финансијског и ревизорског извештаја и извештаја о пословању Асоцијације, ако овим статутом није другачије утврђено.

Ванредна седница Скупштине се сазива по потреби,

Члану Асоцијације шаље се позив за седницу Скупштине, са дневним редом, по правилу, најмање 7 (седам) дана пре одржавања Скупштине. Позив за седницу се шаље електронском поштом на последњу познату електронску адресу.

Члан Асоцијације односно члан Скупштине може дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писменим поднеском са образложењем, најкасније 5 (пет) дана пре одржавања Скупштине електронским путем.

Председник Асоцијације најкасније 3 ( три) дана пре седнице Скупштине утврђује дефинитивни дневни ред Скупштине и објављује га на огласној табли и на интернет сајту Асоцијације.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписују Председник Асоцијације и записничар.

На почетку седнице Скупштине, Председник Асоцијације утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом.

Изборна редовна седница Скупштине се сазива сваке четири године, најкасније 60 дана после истека мандата органа Асоцијације, осим ако овим статутом није другачије утврђено.

О току рада Скупштине води се записник који потписују председавајући и записничар. Записник се доставља свим члановима Асоцијације и усваја се на наредној седници Скупштине.

#### Члан 43

Скупштину сазива председник Асоцијације.

Скупштина се обавезно сазива и на захтев Управног, Надзорног одбора и 1/3 редовних чланова Асоцијације, уз навођење дневног реда.

Уколико Председник Асоцијације не сазове Скупштину по захтеву из става 1. овог члана, у року од 30 дана, Скупштину може сазвати онај орган, тј. чланови Асоцијације, који су тражили њено сазивање

#### Члан 44

Рад Скупштине Асоцијације ближе се уређује Пословником о раду Скупштине.

### 5.1.3. Надлежности Скупштине

#### Члан 45

Скупштина:

1) разматра, доноси и усваја:

- Статут, измене и допуне Статута;
- годишње извештаје о раду Асоцијације и њених органа;
- финансијске и ревизорске извештаје;
- финансијски план Асоцијације;
- одлуку о престанку рада Асоцијације;
- одлуку о статусним променама;
- одлуку о располагању непокретностима Асоцијације;

- одлуку о правним лековима против одлука других органа Асоцијације;
- одлуке које су јој изричито стављене у надлежност овим Статутом или законом.

## 2) бира и разрешава

- председника Асоцијације,
- чланове Управног одбора,
- чланове Надзорног одбора.

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије. Одлуком о образовању комисије утврђује се њен делокруг и састав.

### 5.1. 4. Одлучивање Скупштине

#### Члан 46

Скупштина може да ради и одлучује ако је присутна више од 1/2 чланова Скупштине, а одлуке доноси већином присутних чланова, осим у случајевима када је Законом или овим Статутом другачије одређено.

#### Члан 47

Одлука Скупштине о усвајању измена и допуна Статута доноси се већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине о статусним променама и престанку Асоцијације доноси се двотрећинском већином од укупног броја чланова Скупштине.

#### Члан 48

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука само ако се Скупштина са тиме сагласи двотрећинском већином присутних делегата.

#### Члан 49

Уколико при избору Председника Асоцијације и чланова органа Асоцијације у првом кругу гласања није изабран председник, односно потребан број чланова, приступа се другом кругу гласања, за све кандидате који нису имали довољан број гласова. Уколико ни у другом гласању није изабран потребан број, кандидовање се понавља.

#### Члан 50

Чланови Скупштине, чланови Управног одбора Асоцијације и других органа Асоцијације не могу бити чланови Надзорног одбора.

## 5.2. Управни одбор

### 5.2.1. Састав

#### Члан 51

Управни одбор има 5 чланова и чине га:

- 1) Председник;
- 2) Потпредседник;
- 3) 3 члана

Председник Асоцијације је уједно по функцији и председник Управног одбора.

Управни одбор има и Потпредседника Управног одбора, који се бира на на предлог Председника Асоцијације.

Потпредседник мења председника у његовим дужностима уколико је председник болестан или спречен да врши своје дужности. Председник може и у одређеним случајевима овластити потпредседника да у складу са потребама врши одређене његове дужности.

#### Члан 52

Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина Асоцијације, на предлог Председника Асоцијације, на период од четири године.

Исто лице може бити поново бирано у Управни одбор Асоцијације.

#### Члан 53

Уколико превремено престане мандат више од трећине чланова Управног одбора, услед смрти, оставке или престанка чланства у Асоцијацији, обавезно се сазива без одлагања Ванредна седница Скупштине.

Скупштина Асоцијације може превремено разрешити члана Управног одбора и на његово место изабрати друго лице. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

Председник може између две седнице Скупштине Асоцијације извршити привремену замену појединог члана Управног одбора који не врши и/или није у стању да врши своје дужности, највише до 1/3 чланова и то оних које сам предлаже као свој тим при сопственом избору, а коначну одлуку доноси Скупштина на првој наредној седници.

### 5.2.2. Надлежности Управног Одбора

#### Члан 54

Управни одбор:

1. води текуће послове Асоцијације;
2. бира и разрешава заступника Асоцијације;
3. предлаже Скупштини финансијске извештаје;
4. разматра и усваја поднете финансијске, ревизорске и годишње извештаје о раду и плану рада Асоцијације и његових органа;
5. усваја општа акта Асоцијације потребна за остваривање циљева Асоцијације, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
6. утврђује предлог промена Статута;
7. утврђује предлог одлуке о статусним променама;
8. управља имовином Асоцијације;
9. утврђује висину чланарине;
10. извршава одлуке и закључке Скупштине;
11. утврђује ораганизациону шему и систематизацију радних места у Асоцијацији
12. доноси одлуку о пријему лица у радни однос
13. бира потпредседника Управног одбора, на предлог Председника Асоцијације;
14. одлучује о оснивању комисија, њиховом саставу ( бира чланове комисија и председника комисије) и делокругу рада
15. обезбеђује средства за рад Асоцијације;
16. припрема и утврђује предлоге општих аката и одлука из надлежности Скупштине Асоцијације;
17. именује представнике Асоцијације у другим организацијама;
18. утврђује награде и признања Асоцијације организацијама и појединцима за заслуге и резултате у развоју и унапређењу спорта и одлучује о додели

- награда и признања;
19. одлучује о оснивању предузећа и пословној сарадњи;
  20. успоставља и развија сарадњу са надлежним градским и републичким институцијама
  21. одобрава правне послове у случају сукоба интереса;
  22. одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
  23. предлаже Секретаријату за омладину и спорт града Београда програме за чију организацију се обезбеђују средства из буџета града Београда;
  24. доноси одлуку о пријему у чланство и престанку чланства у Асоцијације;
  25. обавља све друге активности везане за остваривање циљева Асоцијације које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа Асоцијације.

#### Члан 55

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије и радна тела или именовати поједина лица. Одлуком о образовању комисије или радног тела, односно именовању лица утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.

#### 5.2.3. Седнице Управног одбора

#### Члан 56

Управни одбор заседа и одлучује у седницама које сазива Председник, а у случају његове спречености потпредседник.

Седнице Управног одбора одржавају се, по правилу, најмање једном у четири месеца.

Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова.

Управни одбор одлучује простом већином гласова присутних чланова, ако овим Статутом није другачије одређено.

#### Члан 57

Одлука Управног одбора о отуђењу непокретне имовине Асоцијације пуноважна је само уз сагласност Скупштине Асоцијације.

Чланови Управног одбора приликом одлучивања нису везани обавезама према својим организацијама нити могу примати од њих упутства, и дужни су да штите интересе Асоцијације као целине и заступају одлуке Скупштине и Управног одбора Асоцијације.

Управни одбор може, у складу са пословником да одлучује о хитним питањима, осим усвајања општих аката, и на седници одржаној уз коришћење електронских средстава комуникација (тзв. електронска седница).

Управни одбор може, у складу са Пословником, на писмени предлог Председника да одлучује и писменим изјашњењем чланова ван седнице, осим усвајања општих аката. Уколико члан Управног одбора не одговори на предлог одлуке Председника у остављеном року, сматраће се да је дао сагласност.

#### 5.3. Надзорни одбор

#### Члан 58

Надзорни одбор је надзорни орган Асоцијације који врши контролу законитости рада, финансијског пословања Асоцијације и годишњег завршног рачуна.

Надзорни одбор има три члана.

Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.

Надзорни одбор обавезно подноси Скупштини извештај о питањима из свог делокруга приликом усвајања извештаја о раду.

Чланови Надзорног одбора не могу бити чланови ни једног другог органа Асоцијације.

#### Члан 59

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора могу бити поново изабрани.

#### Члан 60

Управни одбор може именовати ревизора са надзорним овлашћењима утврђеним у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

### 5.4. Председник Асоцијације

#### Члан 61

Председник Асоцијације је председник Скупштине и председник Управног одбора Асоцијације по функцији.

Председника Асоцијације бира Скупштина на период од 4 (четири) године, уз могућност поновног избора, из реда истакнутих спортских радника, спортиста и спортских стручњака.

Кандидата за председника Асоцијације мора да предложи најмање пет чланова Асоцијације, с тим да један члан Асоцијације може да предложи само једног кандидата за председника.

Кандидати за Председника Асоцијације дужни су да, најмање седам дана пре седнице Изборне Скупштине Асоцијације, доставе Асоцијацији свој програм рада.

#### Члан 62

Председник Асоцијације за свој рад одговара Скупштини Асоцијације.

У случају да Скупштина Асоцијације не усвоји годишњи извештај о раду Асоцијације, приступа се гласању о поверењу (разрешењу) Председника Асоцијације.

Председнику Асоцијације престаје функција пре истека времена на коју је изабран оставком или разрешењем.

Уколико Председник Асоцијације поднесе оставку, његове послове преузима потпредседник који је дужан да сазове Ванредну изборну Скупштину, која ће се одржати најкасније три месеца од дана подношења оставке.

У случају престанка мандата Председнику пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима Управног одбора с даном прве седнице Скупштине на којој се бира нови председник у складу са овим Статутом.

#### Члан 63

Председник Асоцијације обавља следеће послове:

1. представља и заступа Асоцијацију;
2. сазива и председава седницама Скупштине;
3. сазива седнице и руководи радом Управног одбора;



4. брине о извршавању програма, планова, одлука и закључака Скупштине;
5. брине о извршавању одлука и закључака органа Асоцијације;
6. организује и води активности и пословање Асоцијације;
7. брине се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига;
8. има у односу на запослене и радно ангажована лица у Асоцијацији положај, односно овлашћења директора у правном лицу, у складу са законом којим се уређује рад
9. потписује одлуке и друга акта које доноси Скупштина;
10. подноси Скупштини годишњи извештај о раду Асоцијације, који обухвата и његов рад и рад Управног одбора;
11. учествује у припреми седница Скупштине и Управног одбора;
12. утврђује предлоге општих аката и одлука које доноси Управни одбор Асоцијације;
13. доноси одлуке и општа акта у складу са Законом;
14. одговара за законитост рада Асоцијације;
15. финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана Асоцијације;
16. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у Асоцијацији и утврђује зараде запослених у Асоцијацији;
17. одобрава и упућује лица на службена путовања у земљу и иностранство;
18. предлаже општи акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Асоцијацији;
19. именује и одређује накнаду стручним сарадницима Асоцијације;
20. одређује накнаду запосленима у Асоцијацији;
21. обавља друге послове одређене Законом за заступника Асоцијације, овим Статутом и општим актима Асоцијације.

Потпредседник Управног одбора замењује Председника у свим правима и обавезама за време његовог одсуства.

Председник може део својих овлашћења и дужности пренети на потпредседника или члана Управног одбора.

## 6. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 64

Сви спорови између Асоцијације и чланова Асоцијације као и међусобне спорове лица у ингеренцији Асоцијације решавају се у складу са Законом и овим Статутом.

### Члан 65

За арбитражно решавање спорова из става 1. овог члана надлежан је Стална спортска арбитража при Спортском савезу Србије (Арбитража), у складу са Законом.

Спор пред Арбитражом је хитан.

### Члан 66

Чланови Асоцијације и друга лица у ингеренцији Асоцијације, дужна су: да пруже Арбитражи помоћ у раду; да не ометају и не утичу на арбитражни поступак и његов исход; да на захтев Арбитраже доставе информације и исправе којима располажу; да се одазову позиву Арбитраже за учешће у поступку; да поштују и извршавају одлуке Арбитраже; и не смеју у јавности омаловажавати Арбитражу или њене одлуке.

Кршење обавеза из претходног става представља тежи дисциплински прекршај.

Члану Асоцијације који не изврши коначну одлуку Арбитраже суспендовано је чланство у Асоцијације даном истека рока за испуњење одлуке, све до извршења одлуке арбитраже. Члану Асоцијације престаје чланство у Асоцијацији даном истека двоструког рока за испуњење одлуке Арбитражног суда.

Члан Асоцијације је обавезан је да донесе све одлуке које су потребне за извршење коначне одлуке Арбитражног суда, укључујући и измене/допуне оспореног општег акта.

Општим актом Асоцијације, односно члана Асоцијације не може бити ускраћено право подношења тужбе, жалбе или ревизије Арбитражном суду на одлуку којом је одлучено о праву, обавези или одговорности лица у ингеренцији Асоцијације.

#### Члан 67

Арбитражни суд је надлежан и за посредовање у решавању спорова и за давање правних мишљења, на захтев неког лица које је у надлежности Асоцијације (непосредни или посредни члан Асоцијације).

Надлежност Арбитражног суда у случајевима из става 1. овог члана одређује се споразумом странака закљученим у писменој форми.

#### Члан 68

Члан Асоцијације и лице у надлежности Асоцијације које сматра да му је правноснажним одлуком Асоцијације повређено, законом, статутом или општим актом Асоцијације установљено право може поднети тужбу Арбитражном суду за утврђивање ништавости одлуке, у року од 60 дана од дана када је подносилац тужбе сазнао за разлоге ништавости одлуке, с тим да се тужба не може поднети по истеку рока од три године од дана доношења одлуке.

Одредба става 1. овог члана се сходно примењује и на правноснажене одлуке члана Асоцијације које су донете супротно закону, спортским правилима или општем акту члана Асоцијације или општем акту Асоцијације, ако је надлежност Арбитражног суда за утврђивање ништавости одлуке члана Асоцијације утврђена статутом члана Асоцијације из неолимпијског спорта или области спорта.

Подношење тужбе не одлаже извршење правноснажне одлуке, осим ако Арбитражни суд не донесе, у посебно оправданим случајевима, одлуку о привременој суспензији извршења оспорене одлуке.

#### Члан 69

Сва лица у надлежности Асоцијације обавезна су да се уздрже од покретања и вођења судског спора у питањима која су у надлежности Арбитражног суда.

## 7. ОБЛИЦИ ОРГАНИЗОВАЊА И РАДА

### 7.1. Стручни и административни послови

#### Члан 70

Обављање стручних, административних и финансијских послова Асоцијације врши стручна служба или службе које ангажује Асоцијације привремено или стално.

Запослени у стручној служби уређује међусобне односе по основу одлука Председника и Управног одбора Асоцијације, а у складу са законом и овим Статутом.

#### Члан 71

За вршење стручних послова који су везани за реализацију циљева Асоцијације кроз програмске активности, Асоцијација може ангажовати одређена стручна лица.

#### Члан 72

За вршење одређених разних стручних послова, везаних за разне области рада које врши Асоцијација, Управни одбор може ангажовати правно или физичко лице, које има одговарајуће стручно знање и искуство у вршењу одређених послова. Асоцијација може такво лице ангажовати ад хок или закључити уговор о раду, уговор о делу, уговор о стручном ангажовању или уговор о пословној сарадњи.

### 7.2. Комисије, секције, специјализовани сервиси и остало

#### Члан 73

Облици организовања и рада у Асоцијацији могу бити савети, комисије, одбори, секције, канцеларије, специјализовани сервиси и др.

Делокруг, надлежности, састав и начин рада појединих организационих делова и облика рада у Асоцијацији уређује се одговарајућим општим актима, која доноси Управни одбор.

Надлежности и рад комисија ближе се уређују одговарајућим општим актима Асоцијације и одлукама Управног одбора.

Асоцијација по потреби може оформити и повремене комисије.

Сви облици организовања за свој рад одговарају Управном одбору.

## 8. ОПШТА АКТА

#### Члан 74

Општа акта Асоцијације су Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Општи акти Асоцијације ступају на снагу 8 (осмог) дана од објављивања на огласној табли или службеном гласилу Асоцијације.

#### Члан 75

Предлог за промену Статута мора бити достављен члановима Скупштине најмање 7 (седам) дана пре одржавања Скупштине.

Амандмани на предлог Статута, односно измена и допуна Статута достављају се Скупштини писмено најкасније 3 (три) дана пре седнице Скупштине.

Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја делегата Скупштине са правом гласа.

Начин доношења Статута, односно измена и допуна Статута ближе се уређује Пословником о раду Скупштине.

Општа акта које доноси Управни одбор Асоцијације усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Сваки члан и сваки орган Асоцијације може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта Асоцијације.

Јавна расправа се води само о нацрту Статута Асоцијације.

Сваки члан Асоцијације има право да добије примерак Статута Асоцијације.

#### Члан 76

У случају несагласности одредбе статута и другог општег акта члана Асоцијације са одредбом Статута и општег акта Асоцијације, непосредно се примењује одредба Статута, односно општег акта Асоцијације.

#### Члан 77

Одлуке као појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Асоцијацији морају бити у складу с општим актом Асоцијације и законом, а у супротном су ништаве.

Одлуке као појединачни акти које доносе органи чланова Асоцијације морају бити у складу са законом, Статутом Асоцијације и статутом члана Асоцијације, а у супротном су ништаве.

На одлуке као појединачне акте које доносе органи Асоцијације и чланова Асоцијације мора бити омогућено право жалбе, осим ако је за решавање спора надлежан Арбитражни суд у складу са овим Статутом.

### 9. АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

#### Члан 78

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Сви непосредни и посредни чланови Асоцијације су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила Асоцијације Спорт за све Србије.

За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту, општим актима међународне федерције и општим актима Асоцијације Спорт за све Србије.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

### 10. ИМОВИНА И СРЕДСТВА

#### Члан 79

Асоцијација стиче средства за постизање својих циљева из:

- 1) чланарине;
- 2) прихода од сопствених активности;
- 3) спонзорства;
- 4) донаторства;
- 5) јавних прихода;
- 6) непосредног обављања привредних и других делатности, у складу са Законом;
- 7) прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је Асоцијација оснивач или суоснивач;
- 8) других извора, у складу са Законом.

#### Члан 80

Објекти и средства којима располаже и која стекне Асоцијација представљају његову имовину.

Асоцијација одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Председник Асоцијација је финансијски налогодавац за располагање средствима Асоцијације, као и лице које он овласти.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Управни одбор Асоцијације.

Асоцијација има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

Добит коју Асоцијација оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева Асоцијације.

#### Члан 81

Асоцијација управља и користи објекте и средства којима располаже или су јој дати на коришћење.

Асоцијација може објекте и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима Асоцијације, под условима утврђеним одлуком Управног одбора Асоцијације.

#### Члан 82

Финансијско пословање и вођење документације и евиденције обавља се у складу са законом и другим општим прописима.

### 11. ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 83

Рад Асоцијације је јаван, у складу са законом и овим Статутом.

Јавност рада Асоцијације обезбеђује се јавношћу седница органа Асоцијације, објављивањем одлука органа Асоцијације и благовременим и адекватним информисањем јавности и чланова Асоцијације о активностима Асоцијације.

Асоцијација има Интернет страницу (сајт) чији садржај и назив утврђује Управни одбор. Интернет презентација Асоцијације је службено гласило Асоцијације.

#### Члан 84

Органи и тела Асоцијације могу искључити или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

#### Члан 85

Председник Асоцијације даје податке и информације у вези са радом Асоцијације и одговоран је за њихову тачност.

Ставови Асоцијације, односно његових органа и тела, могу да износе и заступају само овлашћена лица Асоцијације.

### 12. ПРЕСТАНАК РАДА

#### Члан 86

Асоцијација престаје са радом одлуком Скупштине, донетом двотрећинском већином делегата Скупштине са правом гласа.

О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни регистарски орган, ради брисања из регистра.

У случају престанка рада Асоцијације, имовина Асоцијације прелази на Соколски савез Србије.

### 13. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 87

Општи акти Асоцијације усагласиће се са одредбама овог Статута у року од 30 дана од његовог ступања на снагу.

До доношења аката на основу овог Статута, примењиваће се постојећи општи акти, осим ако су у супротности с Законом о спорту или овим Статутом.

#### Члан 88

Чланови Асоцијације дужни су да ускладе своју организацију, рад и општа акта са Законом о спорту и овим Статутом најкасније до 16. фебруара 2017. године.

Чланови Асоцијације дужни су да након усаглашавања својих Статута са Законом о спорту и овим Статутом доставе Асоцијацији један примерак свог Статута и копију Решења о извршеној регистрацији у року од петнаест дана од дана доношења Решења Агенције за привредне регистре Србије.


#### Члан 89.

Усвајањем овог Статута престаје да важи Статут Асоцијације усвојен 27.12.2011. године.

#### Члан 90.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет презентацији Асоцијације.

Асоцијација „Спорт за све,  
Председник



---

Драган Зечевић